

**Договор № 6/\_\_\_**  
**управления многоквартирным домом**

г. Воронеж

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Здоровье» в лице генерального директора Чурилова Михаила Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_ адрес регистрации \_\_\_\_\_

собственник квартиры № \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв.м. в многоквартирном жилом доме по адресу: г. Воронеж, ул. Карпинского, д. 6, именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Управляющая компания в период действия настоящего Договора обязуется за плату оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Воронеж, ул. Карпинского, д. 6 (далее – многоквартирный дом), организовывать предоставление коммунальных услуг Собственнику, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

1.2. Управляющая компания обязуется обслуживать следующее имущество:

а) помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в этом многоквартирном доме (далее – помещения общего пользования), в том числе лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, чердаки, технические этажи (включая построенные на законном основании встроенные гаражи и площадки для автомобильного транспорта, мастерские, технические чердаки) и технические подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в многоквартирном доме оборудование (включая котельные, бойлерные, элеваторные узлы и другое инженерное оборудование);

б) крыши;

в) ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий, балконные и несущие колонны);

г) ограждающие ненесущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты);

д) электрическое, санитарно-техническое и механическое оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения;

е) придомовая территория;

ж) инженерные системы холодного и горячего водоснабжения и газоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, общедомовых приборов учета холодной и горячей воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах разводки от стояков, а также электрического, санитарно-технического и механического оборудования, расположенного на этих сетях;

з) система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов, регулирующей и запорной арматуры, общедомовых приборов учета тепловой энергии, а также механического оборудования, расположенного на этих сетях;

и) система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, общедомовых приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, грузовых, пассажирских и пожарных лифтов, сетей (кабелей) от внешней границы, до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, а также другого электрического оборудования, расположенного на этих сетях. Внешней границей сетей электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, входящих в состав общего имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, является внешняя граница стены многоквартирного дома.

**2. Обязанности сторон**

2.1. Управляющая компания обязуется:

2.1.1. Обеспечивать содержание и техническое обслуживание общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Воронеж, ул. Карпинского, д. 6.

Содержание общего имущества и техническое обслуживание многоквартирного дома включает в себя:

а) осмотр общего имущества, осуществляемый представителями Управляющей компании, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан. При проведении осмотра общего имущества выполнять следующие работы:

- устранение неисправностей в системах водопровода и канализации (смена прокладок в водопроводных кранах, уплотнение сгонов, устранение засоров);

- устранение неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения (набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре), разборка, осмотр и очистка грязевиков, воздухоотделителей, компенсаторов, вентилей, задвижек; очистка от накипи запорной арматуры и др.;

- устранение неисправностей электротехнических устройств (смена перегоревших электролампочек в помещениях общего пользования, смена и ремонт штепсельных розеток и выключателей, мелкий ремонт электропроводки и др.);

- прочистка канализационного лежачка;

- проверка исправности канализационных вытяжек;
- проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах;
- частичный ремонт кровли;
- б) освещение помещений общего пользования;
- в) принятие всех возможных мер для обеспечения нормативного температурно-влажностного режима в помещениях общего пользования;
- г) уборку и очистку помещений общего пользования, а также прилегающего земельного участка;
- д) сбор и вывоз твердых бытовых отходов в многоквартирном доме;
- е) меры пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;
- ж) содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства, а также иными объектами, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома;
- з) уборку в зимний период: подметание свежевыпавшего снега, посыпка территорий противогололёдными материалами, подметание территорий в дни без снегопада, уборка контейнерных площадок - 1 раз в сутки, очистка урн от мусора - 1 раз в сутки;
- и) уборку в теплый период: подметание территорий в дни без осадков и в дни с осадками до 2 см, уборка газонов, уборка контейнерных площадок - 1 раз в сутки, подметание территорий в дни выпадения обильных осадков - 1 раз в двое суток, выкашивание газонов - 2 раза в месяц в сезон, очистка урн от мусора, протирка указателей, уборка детских площадок, расположенных на придомовых территориях - 6 раз в неделю;
- к) текущий ремонт, подготовку к сезонной эксплуатации и содержание общего имущества. Капитальный ремонт общего имущества осуществляется за счёт средств, аккумулируемых на капитальный ремонт;
- л) осуществлять работы по подготовке дома к эксплуатации в осенне-зимний период, которые включают в себя:
  - ремонт, регулировку, промывку и гидравлическое испытание систем отопления;
  - укомплектование тепловых вводов, элеваторных и тепловых узлов поверенными контрольно-измерительными приборами;
  - восстановление тепловой изоляции на трубопроводах в подвальных и чердачных помещениях;
  - частичный ремонт кровли;
  - остекление и закрытие чердачных слуховых окон;
  - замену разбитых стекол окон мест общего пользования, ремонт входных дверей в подъездах и во вспомогательных помещениях;
  - установку пружин и доводчиков на входных дверях в подъезд;
  - ремонт, утепление и прочистку дымоходов и вентиляционных каналов; ремонт труб наружного водостока;
  - устранение причин подтапливания подвальных помещений, кроме грунтовых вод;
- м) обеспечение нормального функционирования всех инженерных систем и оборудования дома (вентиляционных каналов, систем отопления, водоснабжения, электроснабжения, мусоропровода);
- н) осуществление санитарного содержания лестничных клеток с выполнением следующих работ:
  - влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей 6 раз в неделю; влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа - 2 раза в неделю, в домах с лифтами - 1 раз в неделю;
  - мытье лестничных площадок и маршей - 2 раза в месяц, в домах с лифтами - 1 раз в месяц;
  - мытье окон на территории общего пользования - 1 раз в год;
  - влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, обметание пыли с потолков - 2 раза в год;
  - влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц, почтовых ящиков - 1 раз в месяц;

2.1.2. Самостоятельно или с привлечением иных юридических лиц и специалистов организовывать предоставление коммунальных услуг.

2.1.3. Представлять интересы Собственника с третьими лицами по предмету Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора.

2.1.4. Организовать аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома. Обеспечить Собственника информацией о телефонах аварийно-диспетчерской службы, режиме работы Управляющей компании путём размещения соответствующих объявлений в подъездах многоквартирного дома.

2.1.5. Управляющая компания также обязуется:

а) уведомлять Потребителя о предстоящем капитальном ремонте дома за три месяца, о ремонте мест общего пользования - за неделю, об отключении, испытании или ином изменении режима работы инженерных сетей жилого дома - за 2 суток (за исключением возникновения в сетях аварийной ситуации, обусловленных действиями третьих лиц, в том числе ресурсоснабжающих организаций);

б) выполнять заявки Потребителя по устранению неисправностей и аварий в зоне ответственности Управляющей компании в установленные сроки;

в) своевременно уведомлять Потребителя об изменении размера оплаты за услуги и капитальный ремонт дома;

г) осуществлять перерасчет платы за техническое обслуживание общего имущества в случае их отсутствия или снижения качества предоставляемых услуг.

2.1.6. Управляющая компания обязуется возмещать Собственнику убытки, причиненные вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения им своих обязанностей по настоящему Договору, в размере и порядке, установленных федеральным законодательством, законодательством Воронежской области.

2.2. Собственник обязуется:

2.2.1. Нести бремя расходов на содержание принадлежащего ему помещения, а также общего имущества в многоквартирном доме для чего своевременно и в полном объёме вносить плату за помещение и коммунальные услуги (в срок до 20-го числа месяца, следующего за расчётным).

2.2.2. Возмещать Управляющей компании расходы, связанные с исполнением решений общего собрания собственников, оформленных протоколом. Данные расходы включаются в выставяемый Управляющей компанией счёт на оплату услуг.

2.2.3. Предоставлять Управляющей компании следующие сведения:

- о себе (копия паспорта, копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на принадлежащее помещение, копия выписки из ЕГРП в отношении принадлежащего помещения);
- о количестве граждан, проживающих совместно с Собственником;
- о смене собственника помещения (в том числе данные нового собственника: Ф.И.О., контактные данные, документы, подтверждающие смену собственника).

2.2.4. Обеспечивать доступ в принадлежащее ему помещение представителям Управляющей компании для осмотра приборов учёта, пломб на них, проведения работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома и работ по ликвидации аварии.

2.2.5. Не осуществлять переоборудование внутренних инженерных сетей, относящихся к общему имуществу, без согласования с Управляющей компанией.

2.2.6. Не нарушать имеющиеся схемы учёта услуг, в том числе не совершать действий, связанных с нарушением пломбировки счётчиков, изменением их местоположения в составе инженерных сетей и демонтажем без согласования с Управляющей компанией, в противном случае Управляющая компания вправе начислять коммунальные платежи в соответствии с нормативами потребления коммунальных услуг с момента последней проверки целостности пломб.

2.2.7. Своевременно производить поверку (замену) индивидуальных приборов учёта, в противном случае Управляющая компания вправе начислять коммунальные платежи в соответствии с нормативами потребления коммунальных услуг с даты истечения срока последней поверки индивидуального прибора учёта. Собственник обязуется своевременно (в течение 3-х рабочих дней с даты замены, поверки) передавать в Управляющую компанию документы, подтверждающие замену или поверку индивидуального прибора учёта.

2.2.8. Не производить самостоятельно слив воды из системы и приборов отопления.

2.2.9. Соблюдать правила пользования и содержания общего имущества и придомовой территории, в том числе:

- бережно относиться к санитарно-техническому и иному оборудованию, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей в квартире немедленно принимать возможные меры к их устранению и в необходимых случаях сообщать о них Управляющей компании или в соответствующую аварийную службу;

- бережно относиться к жилому дому, объектам благоустройства и зеленым насаждениям;

- соблюдать чистоту и порядок в подъездах, кабинах лифтов, на лестничных клетках и в других местах общего пользования; выносить мусор, пищевые и бытовые отходы в специально отведенные для этого места;

- не допускать сбрасывания в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию, не сливать жидкие пищевые отходы в мусоропровод;

- соблюдать правила пожарной безопасности при использовании электрическими, газовыми и другими приборами; не допускать установки самодельных, предохранительных электрических устройств, загромождения коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов, выполнять другие требования пожарной безопасности;

- не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуру без согласования с Управляющей компанией, а также не подключать и не использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не имеющие технических паспортов (свидетельств), не отвечающих требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам без согласования с Управляющей компанией;

- не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 до 8.00;

- экономно расходовать воду, газ, электрическую и тепловую энергию;

- содержать домашних животных в отдельных квартирах при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил. В квартирах, где проживают несколько собственников, домашние животные могут находиться лишь при согласии других собственников;

- производить за свой счет текущий и капитальный ремонты занимаемого жилого помещения и мест общего пользования в квартире;

- обеспечить устранение за свой счет повреждений жилого помещения, а также ремонт либо замену поврежденного санитарно-технического или иного оборудования, если указанные повреждения произошли по вине Потребителя либо других лиц, совместно с ним проживающих;

- не использовать теплоноситель не по прямому назначению.

2.2.10. Своевременно производить за свой счет ремонт внутри принадлежащих ему помещений.

2.2.11. Предоставлять Управляющей компании ежемесячно показания приборов учёта.

2.2.12. Требовать от Управляющей компании возмещения убытков вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения ею своих обязанностей по настоящему Договору, в размере и порядке, установленных федеральным законодательством, законодательством Воронежской области.

2.2.13. Сообщать Управляющей компании о совершенных сделках с жилым помещением (купля-продажа, обмен, залог, дарение и т.п.).

2.2.14. Нести иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами РФ, регулирующими данный вид правоотношений.

2.2.15. Озаконить всех совместно проживающих с ним совершеннолетних членов своей семьи с условиями настоящего Договора.

### 3. Права сторон

3.1. Управляющая компания имеет право:

3.1.1. В случае невнесения Собственником платы по настоящему Договору в течение 2 месяцев и более или нарушения подп. 2.2.2 настоящего Договора, Управляющая компания подает в суд иск (заявление на выдачу судебного приказа) о взыскании с Собственника задолженности по настоящему Договору и (или) причиненный ущерб в размере реальных убытков.

3.1.2. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения работ и оказания услуг по управлению многоквартирным домом, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.3. Привлекать сторонние организации, имеющие необходимые разрешительные документы, сертификаты, оборудование, опыт работы для надлежащего выполнения своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.4. Организовывать и проводить обследование технического состояния коммунальных систем, проверку показаний индивидуальных приборов учёта, сохранности пломб на них в помещениях, принадлежащих Собственнику.

3.1.5. В случае не предоставления (не указания) Собственником данных о показаниях индивидуальных приборов учёта в помещениях, принадлежащих ему, производить расчёт размера оплаты услуг за месяц с использованием утверждённых нормативов с последующим перерасчётом стоимости услуг на основании фактических показаний индивидуальных приборов учёта.

3.1.6. В порядке и сроки, установленные действующим законодательством, прекращать предоставление услуг по Договору (в том числе коммунальных услуг, услуг по водоотведению и др.) в случае просрочки Собственником оплаты оказанных услуг.

3.1.7. Представлять интересы Собственника в судебных и иных инстанциях по вопросам, связанным с содержанием, управлением, ремонтом многоквартирного дома.

3.1.8. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Собственник имеет право:

3.2.1. Получать услуги, предоставляемые в соответствии с настоящим Договором в надлежащем объеме и качестве, в частности:

общее имущество должно содержаться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в том числе о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, техническом регулировании, защите прав потребителя) в состоянии, обеспечивающем:

а) соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома;

- б) безопасность проживания граждан;
- в) доступность пользования квартирами, помещениями общего пользования, а также придомовой территории;
- г) соблюдение прав и законных интересов собственников и нанимателей жилых помещений;
- д) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества, для предоставления коммунальных услуг (подачи коммунальных ресурсов) гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства РФ № 354 от 06.05.2011 г.;
- е) поддержание архитектурного облика многоквартирного дома в соответствии с проектной документацией для строительства и реконструкции многоквартирного дома.

3.2.2. Требовать от Управляющей компании возмещения убытков путем перерасчета платежей, произведенных по настоящему Договору, вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей компанией своих обязанностей по настоящему Договору, в размере и порядке, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

3.2.3. С согласия всех собственников помещений в многоквартирном доме уменьшить размер общего имущества путём его реконструкции.

#### 4. Платежи по Договору

4.1. Размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме составляет 24,97 руб., в том числе: за санитарно-техническое содержание и текущий ремонт общего имущества, включая плату за услуги по управлению многоквартирным домом – 20,00 руб., техническое освидетельствование лифтов – 0,23 руб., техническое обслуживание лифтов – 2,79 руб., видеонаблюдение – 1,95 руб., за 1 кв.м. площади, принадлежащей Собственнику помещения.

Размер платы подлежит ежегодной индексации с учётом уровня инфляции. Индексация осуществляется исходя из изменения индекса потребительских цен за предшествующий год, рассчитанного государственными органами статистики РФ.

4.2. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается:

- исходя из объёма потребляемых коммунальных услуг, определяемого на основании показаний общедомовых и индивидуальных приборов учёта, а при их отсутствии – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

- по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления (при определении размера платы за коммунальные услуги применяются тарифы, действующие на день их предоставления) для жилых и нежилых помещений.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается как произведение установленных тарифов на объём потреблённых ресурсов.

4.3. Плата по настоящему Договору вносится потребителем ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за расчётным.

4.4. В случае возникновения необходимости проведения неустановленных Договором работ и услуг, собственники на общем собрании определяют необходимый объём работ (услуг), сроки начала проведения работ, стоимость работ (услуг) и оплачивают их дополнительно. Размер платежа для Собственника рассчитывается пропорционально доле собственности в общем имуществе многоквартирного дома. Оплата в данном случае производится Собственником не позднее 10 (десяти) дней со дня выставления счёта.

4.5. Размер платы по настоящему Договору и расчётный счет, на который вносятся платежи, указываются Управляющей компанией в соответствующем платёжном документе, предъявляемом Собственнику.

4.6. В случае изменения в установленном порядке тарифов на жилищно-коммунальные услуги, Управляющая компания применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативно-правового акта.

4.7. Перерасчет платы по Договору производится Управляющей компанией в установленном действующим законодательством порядке.

#### 5. Изменение Договора и урегулирование споров

5.1. Все изменения Договора оформляются дополнительным соглашением, подписываются сторонами в соответствии с условиями Договора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.2. Договор может быть изменен по решению суда в случаях, установленных законом.

5.3. Договор подлежит изменению независимо от согласия сторон в случае принятия закона или другого нормативного акта, устанавливающих обязательные для сторон иные правила, чем те, которые действовали при заключении настоящего Договора.

#### 6. Ответственность сторон

6.1. Управляющая компания несет ответственность за объем, режим и качество услуг, предоставляемых Собственнику в рамках настоящего Договора в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Управляющая компания освобождается от ответственности за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Потребителя, а также от ответственности за нарушение качества предоставления услуг по настоящему Договору, если докажет, что негативные последствия произошли вследствие непреодолимой силы (землетрясение, ураган, наводнение и т.п.).

6.3. Ликвидация последствий аварий, происшедших по вине Собственника или совместно проживающих с ним членов его семьи, обеспечивается за счет Собственника.

6.4. Потребитель несет персональную ответственность за нарушение требований настоящего Договора, а также за действия других членов семьи и лиц, временно проживающих в жилом помещении.

6.5. Потребитель несет ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

#### 7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента внесения изменений в реестр лицензий Воронежской области и действует в течение одного года. При отсутствии заявления одной из Сторон Договора о его прекращении по окончании срока его действия, настоящий договор считается продлённым на тот же срок и на тех же условиях. Такое заявление должно быть подано в течение месяца до даты окончания срока Договора.

7.2. В случае возникновения разногласий, не урегулированных путем переговоров, заинтересованная сторона может обратиться в суд.

7.3. Ни одна из сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, вследствие форс-мажорных обстоятельств, таких как землетрясение, наводнение и другие стихийные бедствия.

7.4. В случае аварии, поломки оборудования, происшедших по вине Собственника, устранение их производится за счет Собственника.

7.5. Договор считается расторгнутым с Собственником с момента прекращения у данного Собственника права собственности на помещение в многоквартирном доме и предоставления подтверждающих документов.

7.6. Настоящим Собственник выражает своё согласие Управляющей компании и её контрагентам на обработку (в т.ч. сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т.ч. передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) любым, не противоречащим российскому законодательству, способом (в том числе без использования средств автоматизации) всех своих персональных данных и информации, а также на иные действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях определения условий, заключения и исполнения настоящего Договора, включая, но не ограничиваясь этим, фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адреса, номера телефонов, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, данные документов в отношении имущественной и хозяйственной деятельности Собственника. Настоящее согласие даётся Исполнителю на неопределённый срок и может быть отозвано в любое время после окончания действия настоящего Договора путём передачи Управляющей компании подписанного Собственником письменного уведомления.

**Исполнитель**

**Собственник**

ООО «УК ЗДОРОВЬЕ»  
г. Воронеж, пер. Здоровья, 90А,  
ОГРН 1173668029853,  
ИНН/КПП 3662249330/366201001,  
р/с 40702810408500004576 в  
Точка ПАО Банка «ФК Открытие»,  
к/с 30101810845250000999,  
БИК 044525999

Ф.И.О.

паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

адрес регистрации \_\_\_\_\_

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ М.А. Чурилов

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Состав общего имущества

1. поэтажные межквартирные коридоры.
2. Вестибюль, оборудованный:
  - стойкой консьержки;
  - объектами интерьера.
3. Крыльцо.
4. Пандус.
5. Отапливаемый тамбур.
6. Подъезд.
7. Лестницы.
8. Переходные лоджии.
9. Лифтовые холлы.
10. Лифты и машинные отделения.
11. Лифтовые шахты.
12. Технические этажи.
13. Неэксплуатируемая кровля, с системой светозаграждения (сигнальные фонари с опорами), молниеприемники и молниезащита.
14. Ограждающие несущие и ненесущие конструкции Многоквартирного дома.
15. Служебные помещения.
16. Подсобные и технические помещения.
17. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в Многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения.
18. Прилегающий земельный участок в установленных границах включая: элементы озеленения и благоустройства, поверхность подъездных путей, пешеходных дорожек в границе дворовой территории.
19. МАФ и элементы благоустройства, расположенные на придомовом земельном участке.
20. Иные помещения в Многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в доме.
21. Система автоматической пожарной сигнализации.
22. Система дымоудаления.
23. Домофонное оборудование.
24. Распашные ворота с системой дистанционного управления.

**Исполнитель**

**Собственник**

ООО «УК ЗДОРОВЬЕ»  
г. Воронеж, пер. Здоровья, 90А,  
ОГРН 1173668029853,  
ИНН/КПП 3662249330/366201001,  
р/с 40702810408500004576 в  
Точка ПАО Банка «ФК Открытие»,  
к/с 30101810845250000999,  
БИК 044525999

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_  
адрес регистрации \_\_\_\_\_

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ М.А. Чурилов

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_